

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 106  
Советского района Волгограда»  
(МОУ СШ №106)**

**ПРИКАЗ**

«13» мая 2020 года

№ 01-09/139

**Об окончании 2019/2020 учебного года  
в МОУ СШ № 106**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 13.05.2020г № 336 «Об окончании 2019/2020 учебного года в Волгоградской области», приказа ДОАВ 13.05.2020г № 270 «Об окончании 2019/2020 учебного года в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда», приказа СТУ ДОАВ 13.05.2020г № 06/159 «Об окончании 2019/2020 учебного года в муниципальных общеобразовательных учреждениях Советского района городского округа город-герой Волгоград», в целях организованного окончания 2019-2020 учебного года в общеобразовательных организациях Советского района в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий график окончания 2019/2020 учебного года в МОУ СШ № 106:

*1-8 классы - 22 мая 2020 г.;*

*9-11 классы - 29 мая 2020 г.;*

1.1. Выставить годовые отметки обучающимся 2-8 классов в срок до **18 мая 2020 года**. на основании отметок, полученных ими в I-III четвертях, с учётом отметок, полученных за период дистанционного обучения (апрель-май), если полученные учащимися отметки не хуже тех, которые учащиеся могли бы получить при очных занятиях. Подход к выставлению отметок должен быть единым для всех учащихся в классе. Не допустимо учитывать оценки за период дистанционного обучения одним учащимся и не учитывать другим. В случае недостаточного количества оценок у обучающегося в период дистанционного обучения, выставить годовую оценку на основании I-III четвертей.

1.2. В срок до **25 мая 2020 года** выставить годовые отметки обучающимся 9-х классов на основании отметок, полученных ими в I-IV четвертях, с учётом отметок, полученных за период дистанционного обучения (апрель-май), если полученные учащимися отметки не хуже тех, которые учащиеся могли бы получить при очных занятиях. Подход к выставлению отметок должен быть единым для всех учащихся в классе. Не допустимо учитывать оценки за период дистанционного обучения одним учащимся и не учитывать другим. В случае недостаточного количества оценок у обучающегося в период дистанционного обучения, выставить годовую оценку на основании 1-3 четвертей.

1.3. В срок до **25 мая 2020 года** выставить годовые отметки обучающимся 10-11 классов на основании отметок, полученных ими в I полугодии и II полугодии (январь-май), с учётом

отметок, полученных за период дистанционного обучения (апрель-май), если полученные учащимися отметки не хуже тех, которые учащиеся могли бы получить при очных занятиях. Подход к выставлению отметок должен быть единым для всех учащихся в классе. Не допустимо учитывать оценки за период дистанционного обучения одним учащимся и не учитывать другим. В случае недостаточного количества оценок у обучающегося в период дистанционного обучения, выставить годовую оценку на основании отметок, полученных ими в I полугодии и за период январь-март 2020.

2. Продолжить до окончания 2019/2020 учебного года реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, посредством освоения образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов в порядке, определяемом образовательной организацией, в режиме нахождения педагогов в условиях домашней самоизоляции;
3. Внести изменения в основные образовательные программы (календарный учебный график, учебные планы, рабочие программы по предметам), связанные со сроками и формами промежуточной аттестации обучающихся;
  - 3.1. Пункт «Продолжительность учебного года» изложить в следующей редакции:
    - 1 – 4 классы с 02 сентября 2019 г. по 22 мая 2020 г.
    - 5 – 8 классы с 02 сентября 2019 г. по 22 мая 2020 г.
    - 9 – 11 классы с 02 сентября 2019 г. по 29 мая 2020 г.
  - 3.2. Учителям-предметникам внести изменения в рабочие программы по всем предметам и классам, обеспечив за счет использования технологии блочно-модульного обучения:
    - ликвидацию отставания и изучение нового материала,
    - изучение нового материала в полном объеме,
    - предусмотренные рабочими программами 2019/2020 учебного года часы повторения включить в рабочие программы в 2020/2021 учебном году по результатам входного контроля до 10.09.2020г
4. Обеспечить доведение до обучающихся, их родителей (законных представителей) решений педагогических советов о переводе обучающихся в следующий класс, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации любым доступным способом: 1-8 классы до 22.05.2020г.; 9-11 классы до 29.05.2020г.
  - 4.1. Провести педагогический совет (дистанционно) о переводе обучающихся 1-8 классов 20.05.2020г;
  - 4.2. Провести педагогический совет (дистанционно) о переводе обучающихся 10 класса 27.05.2020г;
  - 4.3. Провести педагогический совет (дистанционно) о допуске обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в 2020 году 27.05.2020г;
5. Провести инструктажи по ТБ и ОТ (дистанционно):
  - 5.1. **1-8 классы:** 15.05.2020г. - инструкция № -6, 7 вид инструктажа повторный  
18.05.2020г. - инструкция № - 10, 5 вид инструктажа повторный  
19.05.2020г. - инструкция № 8, 9 - вид инструктажа повторный  
20.05.2020г. - инструкция №11,12 - вид инструктажа повторный  
21.05.2020г. - инструкция №13, 15 - вид инструктажа повторный  
22.05.2020г.- инструкция № - 4 вид инструктажа повторный
  - 5.2. **9-11классы:** 21.05.2020г. - инструкция № - 6, 7 вид инструктажа повторный  
22.05.2020г. - инструкция № - 10, 5 вид инструктажа повторный  
25.05.2020г. - инструкция № 8, 9 - вид инструктажа повторный  
26.05.2020г. - инструкция №11,12 - вид инструктажа повторный  
27.05.2020г. - инструкция №13, 15 - вид инструктажа повторный  
28.05.2020г. - инструкция № - 4 вид инструктажа повторный
6. Сдать сведения о занятости обучающихся, состоящих на всех видах учёта социальному педагогу Жидковой Т.В. до 22.05.2020г.

7. Сдать отчёты по итогам окончания 2019/2020 учебного года Никаноровой О.В. (1-4 классы), Пчелинцевой Г.В. (5-8 классы) до 20.05.2020г.
8. Сдать отчёты по итогам окончания 2019/2020 учебного года Пчелинцевой Г.В. (9-11 классы) до 27.05.2020г.
9. Руководителям ШМО (Жидкова Т.В., Ключникова О.А., Белоножкина Л.А., Макагон Т.А.)\_сдать анализ работы школьного методического объединения до 10.06.2020г.
10. Учителям-предметникам сдать отчё о выполнении программ по предметам до 04.06.2020г. (Приложение 1).
11. Организовать в дистанционном формате после завершения образовательного процесса проведение онлайн-консультаций для обучающихся по подготовке к государственной итоговой аттестации, по запросам обучающихся, родителей (законных представителей) - индивидуальную помощь обучающимся, испытывающим затруднения в освоении учебных программ, воспитательные мероприятия, мероприятия в рамках дополнительных общеразвивающих программ, а также психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся с учетом занятости педагогов в процедурах государственной итоговой аттестации, организации летней оздоровительной кампании и графика отпусков.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор *Мусаева*

Ю.В. Мусаева

*Заместитель* Заместитель И. Д. 13.05.2020  
*Заместитель* Сашокаева А. В. 13.05.2020  
*Заместитель* Чернышова Т. В. 13.05.2020  
*Заместитель* Руднева Т. А. 13.05.2020  
*Заместитель* Кушенина А. А. 13.05.2020  
*Заместитель* Ватин А. В. 13.05.2020  
*Заместитель* Грасякова Н. Ч. 13.05.2020  
*Заместитель* Чусова И. Т. 13.05.2020  
*Заместитель* Макагон Т. А. 13.05.2020  
*Заместитель* Шамова С. Н. 13.05.2020